

## THÔNG BÁO

### Về kết luận và chỉ đạo của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo Tại Hội nghị Giao ban Hiệu trưởng cấp Tiểu học Năm học 2020 – 2021

Ngày 11 tháng 3 năm 2021, Phòng Giáo dục và Đào tạo (Phòng GD&ĐT) đã tổ chức Hội nghị Giao ban Hiệu trưởng cấp Tiểu học nhằm đánh giá kết quả thực hiện hoạt động từ tháng 01 đến nay và triển khai một số nội dung công tác cần thực hiện đến cuối Học kì 2 năm học 2020-2021.

Đồng chí Trần Khắc Huy, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì hội nghị; tham dự buổi họp có: Chuyên viên PGD, Hiệu trưởng và Giáo viên trường Bồi dưỡng Giáo dục (BDGD), Hiệu trưởng các trường Tiểu học (TiH) trong quận.

Sau khi nghe đồng chí Võ Thị Mộng Thu - Chuyên viên Phòng GD&ĐT; đồng chí Ngô Hà Quỳnh Trâm – Hiệu trưởng trường BDGD; đồng chí Bùi Kim Thành – Giáo viên trường BDGD báo cáo và nêu đánh giá chung về hoạt động chuyên môn cấp Tiểu học từ tháng 01 đến nay, đồng thời qua ý kiến đóng góp của Cán bộ quản lý, Trưởng phòng GD&ĐT đã phát biểu kết luận và chỉ đạo như sau:

#### 1. Về công tác Kiểm định chất lượng giáo dục

Các đơn vị thực hiện theo lộ trình đăng ký Kiểm định chất lượng giáo dục Phòng GD&ĐT đã xây dựng. Trong năm học 2020-2021 đã hoàn tất việc đăng ký Đánh giá ngoài tại 8 đơn vị tiểu học trên địa bàn quận. (2 đơn vị YT, LTHG đã được công nhận đạt KĐCLGD mức độ 1 và 6 đơn vị NTT, TT, HVT, TSN, BD, NVT dự kiến đón Đoàn Đánh giá ngoài về khảo sát sơ bộ và chính thức tháng 3, 4/2021).

Theo kế hoạch năm học 2021 – 2022 Phòng GD&ĐT sẽ tiếp tục đăng ký tái kiểm định tại 8 đơn vị NVK, CMT8, LLQ, BVT, SC, NK, PVH, LTV. Các đơn vị hoàn tất báo cáo tự đánh giá và gửi về cô Thu (TiH) theo tiến độ thời gian để kịp đăng ký và được công nhận lại đảm bảo theo quy định.

#### 2. Về đổi mới kiểm tra, đánh giá

Nhà trường xây dựng hướng dẫn kiểm tra, đánh giá căn cứ trên Thông tư 27/BGD-ĐT (đối với lớp 1) và Thông tư 22/BGD-ĐT; Thông tư 30/BGD-ĐT (đối với lớp 2, 3, 4, 5). Kế hoạch kiểm tra định kỳ cần chia rõ nội dung 2 phần: khối lớp 1 và các khối lớp còn lại. Chú ý nội dung đánh giá đối với học sinh



khuyết tật học hòa nhập, khi cha mẹ học sinh có thắc mắc thì có cơ sở để giải thích cho Cha mẹ học sinh hiểu.

Đối với lớp 1 nội dung kiểm tra cần được xác định rõ ràng. Căn cứ theo yêu cầu cần đạt môn học vào cuối năm học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018, hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng cùng tổ chuyên môn xác định yêu cầu cần đạt. Chú ý ngữ liệu trong các đề kiểm tra lấy ngoài sách giáo khoa và chú ý nguồn trích dẫn ngữ liệu đúng quy định.

Thực hiện đúng quy trình, nguyên tắc khi ra đề (xây dựng ma trận trước, sau đó xây dựng nội dung các câu hỏi kiểm tra phù hợp ma trận đề.)

Để chuẩn bị cho việc khảo sát năng lực lớp 3, các đơn vị xây dựng kế hoạch, chủ động rà soát phòng vi tính, trang thiết bị và báo cáo gửi về Phòng GD&ĐT (thầy Thành – Bộ phận chuyên môn TiH). Các đơn vị chú ý nghiên cứu Kế hoạch số 1899/KH-GDĐT-TiH ngày 30/11/2020 của Phòng GD&ĐT về kế hoạch tổ chức Khảo sát năng lực lớp 3 và công văn 282/GDĐT ngày 09/3/2021 về Hướng dẫn tổ chức khảo sát năng lực lớp 3 Năm học 2020-2021 để thực hiện.

Hội thi Tài năng Tin học dự kiến sẽ tổ chức vào ngày 31/3/2021 tại trường Tiểu học Phan Huy Ích, các đơn vị chú ý nghiên cứu Kế hoạch số 311/KH-GDĐT-TiH ngày 15/3/2021 của Phòng GD&ĐT về kế hoạch tổ chức thi Tài năng tin học lần thứ 8 cấp tiểu học để tham gia đúng theo quy định.

### **3. Về bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ giáo viên, thực hiện CTGDPT 2018**

Các trường chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên (đặc biệt giáo viên mới ra trường) về công tác chủ nhiệm giáo dục, công tác giảng dạy học sinh theo định hướng đổi mới về phương pháp dạy học, đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn và đổi mới về kiểm tra đánh giá. Chú ý việc dạy học theo chủ đề, thực hiện việc sắp xếp chương trình theo văn bản 4612/BGDĐT-GDTrH về hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh; việc thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5 Học kỳ 2 năm học 2020-2021 theo văn bản 405/BGDĐT-GDTH để chuẩn bị tốt đón đầu việc thực hiện CTGDPT 2018 ở cấp THCS;

Ban lãnh đạo nhà trường rà soát tính hiệu quả của chuyên đề ở các khối, tập trung thực hiện các chuyên đề về các biện pháp nâng cao chất lượng dạy học các môn học và hoạt động giáo dục theo Chương trình GDPT 2018, chủ động đón đầu chuẩn bị cho việc thực hiện Chương trình GDPT 2018 ở các lớp 2, 3, 4, 5.

Các đơn vị thường xuyên theo dõi việc tập huấn, bồi dưỡng đại trà các Module về CTGDPT 2018 của Giáo viên. Đôn đốc, nhắc nhở giáo viên hoàn thành các nội dung bồi dưỡng tập huấn theo đúng tiến độ Phòng GD&ĐT đã đề ra (Module 3 hoàn thành trước 25/3/2021). Đối với các trường hợp, đơn vị chưa hoàn thành đúng tiến độ, lãnh đạo sẽ xem xét, làm căn cứ đánh giá chất lượng hoạt động, thi đua của đơn vị vào cuối năm học.



Các đơn vị tổ chức tổng kết triển khai thực hiện Chương trình, sách giáo khoa theo CTGDPT 2018 đối với lớp 1 theo Kế hoạch số 328/KH-GDĐT-TiH ngày 18/3/2021 của Phòng GD&ĐT. Hiệu trưởng và tất cả giáo viên giảng dạy lớp 1 năm học 2020-2021 thực hiện khảo sát đánh giá chương trình và sách giáo khoa lớp 1 sau một học kỳ triển khai tại địa chỉ đường link: <http://vnes.edu.vn/ksct1/>; Lập kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác đánh giá việc triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới và báo cáo về Phòng GD&ĐT trước ngày 05/5/2021 (theo phụ lục đề cương báo cáo đã gửi).

#### **4. Về công tác bán trú, an toàn trường học**

Hiệu trưởng các trường cần quan tâm sâu sát đến vấn đề an toàn vệ sinh thực phẩm, không được chủ quan, cần kiểm tra xuyên suốt, thường xuyên.

Đảm bảo bữa ăn đầy đủ cả về lượng và chất theo hướng dẫn quy định. Việc nấu ăn cho giáo viên thì cần có đồ ăn riêng, ăn món khác so với món ăn của học sinh, có hồ sơ sổ sách riêng.

Tăng cường việc rèn nề nếp, kỹ năng tự phục vụ, thói quen giữ vệ sinh cá nhân cho học sinh qua các hoạt động bán trú tại đơn vị.

Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ tăng cường kiểm tra, giám sát đột xuất công tác tiếp phẩm, thực tế chất lượng bữa ăn bán trú của học sinh nhằm chấn chỉnh kịp thời những sai sót (nếu có).

#### **5. Thực hiện kiểm tra chuyên môn, kiểm tra công tác thư viện - thiết bị, giảng dạy Tiếng Anh hiện nay**

Bộ phận chuyên môn Tiểu học sẽ tiếp tục tăng cường đi cơ sở nắm tình hình và hỗ trợ cho các trường, dự giờ giáo viên trẻ, giáo viên chưa năng động kết hợp kiểm tra việc đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng dẫn.

Kiểm tra công tác thư viện và thiết bị theo kế hoạch (dự kiến hoàn tất trước 15/4/2021).

Các trường cần quan tâm hơn việc dạy học tiếng Anh lớp 1 theo chương trình GDPT 2018. Chú ý nghiên cứu thực hiện theo các văn bản hướng dẫn, cụ thể:

- Công văn số 681/BGDĐT-GDTH ngày 04 tháng 3 năm 2020, của BGDĐT về việc hướng dẫn tổ chức dạy học môn tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 theo chương trình giáo dục phổ thông 2018;

- Công văn số 1083/BGDĐT-GDTH ngày 27 tháng 3 năm 2020, của BGDĐT V/v chủ trương thực hiện xã hội hóa trong dạy học tiếng Anh lớp 1 theo chương trình GDPT 2018;

- + Yêu cầu giáo viên giảng dạy chương trình: Giáo viên phải đạt chuẩn theo quy định của Bộ GD&ĐT (có năng lực tiếng Anh Bậc 4 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam). Hiện nay chỉ 52,4% giáo viên đạt chuẩn. Chỉ tiêu cần đạt 100% (Năm 2020-2021). Đề nghị Hiệu trưởng tạo điều kiện giáo viên tham gia bồi dưỡng để đạt chuẩn theo quy định.

+ Việc Đánh giá kết quả học tập của học sinh học Tiếng Anh lớp 1: Thực hiện theo quy định về đánh giá học sinh tiểu học của Bộ GD&ĐT: trong đó có đánh giá thường xuyên và đánh giá định kỳ (nhẹ nhàng, tập trung kỹ năng nghe nói)

+ Chuyên đề: Phát triển văn hóa đọc, thực hiện tại trường TiH Phan Huy Ích ngày 26/3/2021

+ Chương trình tích hợp lớp 1 năm học 2021-2022 dự kiến thực hiện tại 4 trường Hoàng Văn Thụ, Lê Thị Hồng Gấm, Thân Nhân Trung, Yên Thế.

**Một số lưu ý khác:**

**• Về hoạt động chuyên môn của các đơn vị ngoài công lập**

Các đơn vị tiểu học ngoài công lập cần quan tâm, tích cực tham gia đầy đủ hơn các hoạt động chuyên môn do Phòng GD&ĐT, Cụm chuyên môn tổ chức (hội họp, chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn,...) để nâng cao chất lượng hoạt động dạy học, giáo dục tại đơn vị.

**• Về công tác phòng chống dịch Covid 19**

Các đơn vị quan tâm, tiếp tục thực hiện các quy định, hướng dẫn trong công tác phòng tránh dịch Covid-19 đến khi có thông báo mới.

**• Về phê duyệt phương hướng chiến lược của các đơn vị công lập**

Từ việc đánh giá các kết quả đạt được và chưa đạt được của quá trình thực hiện Kế hoạch chiến lược phát triển giai đoạn 2015-2020, phân tích các nguyên nhân chủ quan, khách quan, các chỉ tiêu hoàn thành và chưa hoàn thành, nhà trường tiến hành điều chỉnh, xây dựng Phương hướng chiến lược phát triển giáo dục nhà trường giai đoạn 2021-2025 (theo mẫu đính kèm và nộp về cô Thu TiH trước 15/4/2021).

Việc xây dựng các chỉ tiêu phải cụ thể (số lượng, tỷ lệ,...) và phù hợp với tình hình nhà trường.

Việc xây dựng các giải pháp thực hiện cần phải chú trọng đến tính khả thi và có thể xây dựng thành những chương trình hành động cụ thể. Cần phải xác định rõ các giai đoạn thực hiện và các hình thức đánh giá, nhận xét kết quả đạt được trong từng giai đoạn để bổ sung, điều chỉnh phù hợp.

Kế hoạch chiến lược phải được lấy ý kiến góp ý và thống nhất của Chi bộ, Hội đồng trường, Ban lãnh đạo nhà trường, Ban chấp hành Công đoàn, giáo viên, nhân viên và được Phòng GD&ĐT phê duyệt.

**• Về công tác tài chính (phổ cập bơi lội, kế hoạch mua sắm, vận động xã hội hóa giáo dục)**

Liên quan đến các vấn đề tài chính, thu chi, xã hội hóa giáo dục, Phòng GD&ĐT sẽ rà soát lại và phối hợp với Phòng Tài chính-Kế hoạch có phản hồi và hướng dẫn cho các đơn vị sau.



Phòng GD&ĐT thông báo các ý kiến kết luận và chỉ đạo của Trưởng Phòng GD&ĐT tại Hội nghị giao ban chuyên môn cấp Tiểu học ngày 11/3/2021 để Hiệu trưởng các trường tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- BLĐ Phòng GD&ĐT;
- Các trường TiH;
- Bộ phận TiH,
- Lưu VP.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Phan Văn Quang**



Số: /KH-.....

Tân Bình, ngày tháng năm 2021

MẪU

**PHƯƠNG HƯỚNG CHIẾN LƯỢC PHÁT TRIỂN TRƯỜNG ....  
GIAI ĐOẠN 2021 -2025**

Lời mở đầu ...

**A- ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

**I. Môi trường bên trong** (Giáo viên, Cán bộ quản lý, nhân viên, cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, ...)

- Số liệu cụ thể.
- Phân tích mặt mạnh, mặt yếu.

**II. Môi trường bên ngoài** (Văn hóa, xã hội, dân cư, địa bàn, sự phát triển, kế hoạch chung của các cấp, tình hình đổi mới giáo dục, ...)

- Phân tích cơ hội, thách thức.

**III. Đánh giá những mặt đạt được và những mặt chưa đạt được trong thực hiện chiến lược phát triển giáo dục giai đoạn 2011-2015.**

- Mặt đạt được – Nguyên nhân khách quan, chủ quan.
- Mặt chưa đạt được – Nguyên nhân khách quan, chủ quan.
- Các vấn đề ưu tiên cần giải quyết trong giai đoạn tiếp theo.

**B- ĐỊNH HƯỚNG CHIẾN LƯỢC**

**SỨ MỆNH**

**TẦM NHÌN**

**GIÁ TRỊ CỐT LÕI**

**PHƯƠNG CHÂM HÀNH ĐỘNG**

**C- MỤC TIÊU CHIẾN LƯỢC**

- I. Mục tiêu chung.** (phù hợp với tuyên bố về tầm nhìn, sứ mệnh và giá trị, phản ánh ưu tiên của trường, định hướng hành động, mang tính lâu dài,...)
- II. Mục tiêu cụ thể.** (cụ thể, đo được, đạt được, định hướng kết quả, thời gian)

**D- CÁC GIẢI PHÁP CHIẾN LƯỢC**

- I. Thực hiện kế hoạch giảng dạy, đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh nhằm thực hiện hiệu quả Chương trình Giáo dục phổ thông 2018**
- II. Nâng cao năng lực lãnh đạo, quản lý nhà trường, nâng cao chất lượng và phát triển đội ngũ.**





- III. Xây dựng cơ sở vật chất, tăng cường trang thiết bị dạy học theo hướng đa dạng hóa và hiện đại hóa.
- IV. Nâng cao chất lượng quản lý toàn diện nhà trường bằng công nghệ thông tin.
- V. Thực hiện hiệu quả chính sách giáo dục, huy động nguồn lực tài chính, xã hội hóa giáo dục.
- VI. Tăng cường mối quan hệ giữa nhà trường – gia đình – xã hội, tăng cường giao lưu, hợp tác quốc tế.

#### **E- TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

...

**HIỆU TRƯỞNG**

*(Ký, ghi họ tên và đóng dấu)*

**DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC ĐÀO TẠO**

*Tân Bình, ngày ..... tháng ..... năm 2021*

**TRƯỞNG PHÒNG**

